



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
UNIDADE DE ENSINO DESCENTRALIZADA DE NOVA IGUAÇU

5

10

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA/2021 DO CONPUS - CONSELHO DO CENTRO
FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA – CAMPUS
NOVA IGUAÇU**

15

20

25

30

35

40

Aos quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte um, às quinze horas, em reunião remota, usando a plataforma Teams do CEFET/RJ - *campus* Nova Iguaçu, situado na Estrada de Adrianópolis, 1317 – Santa Rita – Nova Iguaçu – RJ, registramos o acesso na plataforma dos seguintes conselheiros: Luane da Costa Pinto Lins Fragoso, Diretora do *campus* e Presidente do Conselho; Leonardo Raduan de Felice Abeid, Titular representante dos Docentes e Coordenador da Coordenadoria do Ensino Médio; Guilherme Amaral do Prado Campos, Suplente representante dos Docentes e Coordenador Substituto da Coordenadoria do Curso de Engenharia Mecânica; Bauer de Oliveira Bernardes, Suplente representante dos Docentes; Marta Maximo Pereira, Titular representante da Extensão; Viviane Santana Marquezine, Coordenadora Substituta da Coordenadoria do Ensino Médio; Newton Norat Siqueira, Coordenador Substituto da Coordenadoria do Curso Técnico de Telecomunicações; Úrsula Pérsia Paulo dos Santos, Coordenadora da Coordenadoria do Curso Técnico de Enfermagem; Luiz Leonardo dos Santos de Oliveira, Coordenador da Coordenadoria do Curso Técnico de Automação Industrial; Wellington Wallace Miguel Melo, Coordenador da Coordenadoria das Disciplinas Básicas; Rafaelli de Carvalho Coutinho e Luiz Carlos Gomes Sacramento Junior, Coordenadora e Coordenador Substituto da Coordenadoria do Curso de Engenharia de Controle e Automação, respectivamente; Átila Indalécio Marques Alves, Coordenador da Coordenadoria do Curso de Engenharia de Produção; Anderson Gonçalves Malaquias, Gerente Acadêmico Substituto; Ana Carolina Magalhães de Souza e César Renato Ferreira Gama, Gerente Administrativa e Gerente Administrativo Substituto, respectivamente; e como ouvinte, o docente Fabrício Lopes e Silva. A reunião teve início com o item de pauta *Orçamento* no qual a presidente informou sobre o valor destinado ao *campus* de Nova Iguaçu para o ano de 2021, a saber: R\$220.000,00. Desse total, foi realizada uma compra sistêmica de e-books no valor de R\$33.700,00. O restante já se encontra comprometido. Para maiores informações a respeito, entrar em contato com a GERAD. O *campus* também dispõe de uma verba de 10 mil reais destinada ao pagamento de inscrições em eventos. Cumpre ressaltar que diárias e passagens estão suspensas em virtude do período pandêmico. Conforme informado à comunidade em mensagem encaminhada pelo e-mail institucional, na data de 20 de julho do corrente, os empenhos pertencentes aos anos de 2019 e 2020 serão executados até o final de 2021. No que tange ao item *Patrimônio*, a GERAD informou sobre a importância do acompanhamento, por parte dos servidores, de itens patrimoniados em seus nomes, especialmente aos servidores que, em determinado momento, ocuparam cargos de gestão. No caso de saída dos respectivos cargos, solicitar baixa dos itens sob sua responsabilidade imediatamente para que eventuais entraves não aconteçam quando da necessidade de transferência de *campus*/aposentadoria,

entre outras situações. Quanto ao item de pauta *Prédio 2*, a presidente informou que ao assumir a sua
45 gestão, foram feitos registros fotográficos e vídeos de todas as dependências do *campus*, em especial,
daquelas do prédio em construção. No relatório referente ao período de 19 de maio de 2020 a 29 de
março de 2021, apresentado à gestão atual pelo servidor Francisco Eduardo Cirto, em 5 de abril, via
correio eletrônico, no item 14 - “preparar para uso o primeiro andar do prédio novo”, consta a
informação de que foi realizada “visita de engenheiro do setor prefeitura do campus Maracanã e
50 parecer sobre o uso do primeiro andar do prédio”. Quanto ao parecer mencionado, a presidente
encaminhou um e-mail ao engenheiro André Sarmiento a fim de obter maiores informações sobre,
tendo em vista que o documento não estava anexado ao relatório supracitado. Cumpre ressaltar que a
visita do profissional foi solicitada com o intuito de “viabilizar a liberação do mesmo para o uso das
salas de aula e de dois banheiros deste mesmo andar”. Ademais, foi solicitado ao engenheiro informar
55 “se após a instalação das mangueiras (sic) de incêndio na caixa do 1º e do 2º andar podemos considerar
liberadas para uso: às 8 (oito) salas de aula do 2º andar, os 2 (dois) banheiros do 2º andar, situados no
corredor do lado esquerdo do prédio, e os 2 (dois) banheiros do primeiro andar, situado no corredor
esquerdo do prédio (sic)”. Como resposta, em 7 de janeiro de 2021, o engenheiro ratifica que
“conforme observado na visita de 04/01/2021, o prédio se encontra em bom estado quanto às
60 instalações civis e sua estrutura, e as instalações mencionadas irão melhorar as condições atuais de
segurança do prédio para casos de incêndio. Porém, em relação a habitabilidade (sic) do prédio é
necessário que a obra esteja integralmente concluída, e seja solicitada a aprovação no Corpo de
Bombeiros do Estado e da licença chamada de “habite-se” na prefeitura do município de Nova
Iguaçu”. No tocante ao item *Emendas parlamentares*, a presidente comunicou que a Direção-Geral
65 (DG) entrou em contato com a equipe do parlamentar Paulo Ganime cuja emenda doada para o projeto
de acessibilidade foi devolvida pela não execução. A despeito desse fato, a DG foi informada de que
o CEFET/RJ poderia participar do Edital de emendas parlamentares do Deputado para o ano de 2022.
Para aquisição de verba para execução do projeto supracitado e finalização do prédio 2, a DG vai à
Brasília pleitear um TED cujo prazo original para solicitação, por parte das instituições, era o mês de
70 março. Sendo assim, para participação no Edital do Deputado, por parte da Direção do *campus*, serão
encaminhadas propostas acerca da finalização do RE (restaurante estudantil) e montagem e compra
de equipamentos para os laboratórios de Enfermagem localizados no prédio 2. Os processos
referentes à emenda de um milhão de reais estão em fase de elaboração e tramitação nos setores
responsáveis. Em *Assuntos gerais*, a presidente informou sobre a inscrição para composição da CEL
75 – Comissão Eleitoral Local que ocorrerá no período de 4 a 18 de agosto. De acordo com o Art 7º da
Resolução CODIR/CEFET-RJ nº 30/2020, essa comissão deverá ser composta por: 2 (dois)
representantes do corpo docente; 2 (dois) representantes técnicos administrativos em educação; 2
(dois) representantes do corpo discente (preferencialmente, de níveis de ensino distintos). Fica vedada
participação na CEL de candidato a Diretor de Uned, seu respectivo cônjuge ou companheiro(a), e
80 seus parentes até o 4º grau consanguíneo, assim como membros do CONPUS (Art 7º § 4º e Art 8º,
Resolução CODIR/CEFET-RJ nº 30/2020). A inscrição deverá ser realizada exclusivamente através
de e-mail funcional, a ser enviado para Secretaria Executiva do Conselho de *campus* – CONPUS,
servidora Maria Inês Pelissari (maria.pelissari@cefet-rj.br). Em seguida, a professora Luane Fragoso
passou a palavra aos presentes. A servidora Ana Carolina (GERAD) informou sobre a troca de
85 luminárias fluorescentes por LED que já está em andamento. Tal ação visa uma maior economicidade
no gasto de energia, impactando diretamente no valor do custo fixo, além de contribuir para o
desenvolvimento/implementação de ações de natureza sustentável neste *campus*. O professor
Wellington Wallace informou sobre a reunião da Comissão Gestora que será realizada na próxima
sexta-feira, cuja pauta trata do PICD. O professor Leonardo Raduan perguntou acerca do

90 funcionamento da CPPD. A professora Luane informou que haverá eleições tanto para a CPPD quanto
para os NPPDs. Aqueles que estiverem fazendo seus processos de progressão deverão encaminhá-los
ao Protocolo Geral do Maracanã para obtenção do número do processo que será encaminhado à CPPD
em momento oportuno. A professora Marta Maximo comentou a respeito do processo seletivo para
95 alunos do EMT e do quantitativo de ingressantes assim como das dificuldades de acesso de alguns à
plataforma TEAMS. O GERAC em exercício, Anderson Malaquias, fez uma breve retrospectiva do
processo seletivo, relatando algumas dificuldades enfrentadas pela SERAC e pelos calouros. A
professora Luane informou que, provavelmente, serão realizadas novas reclassificações visando o
preenchimento total das vagas por curso, ou o máximo que puder, com os candidatos que estiverem
na lista de espera. Por fim, a professora comunicou que o plano de trabalho 2021 e o relatório de
100 atividades 2020 estão sendo revistos pela DIREN e que, portanto, o envio dessa documentação até 6
de agosto, prazo originalmente estabelecido, está cancelado. Tão logo sejam divulgadas novas
orientações a respeito, a comunidade será informada. A Professora Luane encerrou a reunião às
dezesseis horas e quarenta minutos; eu, Maria Inês Pelissari, digitei a presente ata que segue assinada
por mim e pela Presidente do Conselho, Senhora Luane da Costa Pinto Lins Fragoso.

105

Luane da C P L Fragoso - 1301258

Maria Inês Pelissari - 1644725